

Alla presentazione della domanda di qualificazione / richiesta di rinnovo / Estensione della Qualificazione ad altra/e Categoria/e del medesimo Sottosistema, l'Operatore Economico dovrà versare il contributo di qualificazione a titolo di rimborso delle spese tecnico-amministrative oltre IVA.

CATEGORIA MERCEOLOGICA	PRIMA QUALIFICAZIONE/ RINNOVO	ESTENSIONE STESSO SOTTO SISTEMA
SER-AUS-02 trasporto stradale delle merci	300,00 € + IVA	150,00 € + IVA
BEN-VI-01 acquisto di veicoli industriali BEN-VI-02 acquisto rimorchi per trazione stradale SER-MMR-01 manutenzione materiale rotabile	1.000,00 € + IVA	500,00 € + IVA
BEN-MR-01 acquisto di locomotori BEN-MR-02 acquisto di carri ferroviari SER-NMR-02 noleggio di carri ferroviari	2.000,00 € + IVA	1.000,00 € + IVA

L'Operatore Economico dovrà richiedere l'emissione della fattura da parte dell'istante agli indirizzi mail fattureattive@mercitalialogistics.it e vendormanagement@mercitalialogistics.it.

Nella richiesta, l'istante dovrà specificare i dati anagrafici societari utili all'emissione della fattura stessa (denominazione sociale, sede legale, città, codice fiscale, partita IVA, codice destinatario); la fattura sarà inviata da Mercitalia Logistics in formato elettronico XML attraverso il Sistema di Interscambio e ne sarà anticipata una copia di cortesia all'indirizzo mail da cui è pervenuta la richiesta di emissione fattura (o ad altro indirizzo mail se espressamente specificato nella richiesta).

A seguito dell'emissione della fattura, l'Operatore Economico dovrà effettuare il versamento sul conto corrente IBAN IT53U0306905000100000014914 intestato a: Mercitalia Logistics S.p.A., Piazza della Croce Rossa 1, Roma, CAP 00161.

Si rammenta che il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente a seguito della ricezione della fattura.

Causale:

“Contributo qualificazione [codice categoria]”, in caso di prima iscrizione o rinnovo;

oppure

“Contributo estensione qualificazione [codice categoria]” in caso di domanda di estensione della qualificazione.

Si raccomanda di inserire la causale così come sopra riportata, in base alla casistica di riferimento, specificando il riferimento alla categoria per la quale si richiede la qualificazione.

Per motivi fiscali legati all'emissione della fattura, la data valuta del bonifico non dovrà essere antecedente a 5 giorni lavorativi rispetto alla data di presentazione della domanda di qualificazione o di estensione/trasferimento della qualificazione.